様式第1号（第5条関係）

（表）

神川町中小企業者等物価高騰対策支援金交付申請書兼請求書

　　　　年　　月　　日

（宛先）神川町長

申請者　所在地又は住所

法人名又は屋号

代表者氏名

電話番号

神川町中小企業者等物価高騰対策支援金の交付を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請（請求）します。

記

**１．交付申請（請求）額　　 ５０，０００円**

**２．申請者の情報**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人・個人の別  ※該当する□にチェック(✔)を記入 | □法人（町内に本店所在地を有する法人）  □個人（町内に住所を有する個人事業主） | | | | |
| 業種  ※主たる事業に該当する□にチェック(✔)を記入 | □製造業 □建設業 □運輸業 □卸売業 □サービス業 □小売業  □農林業 □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 資本金の額  又は出資の総額 | ※法人のみ記入 | | 常時使用する  従業員の数 | |  |
| 円 | | 人 |
| 本申請に係る  連絡先 | 部署名 |  | | | |
| 担当者名 |  | | 電話番号 |  |

**３．直近の確定申告における売上高又は事業収入額**

|  |  |
| --- | --- |
| 売上高又は事業収入額 | 円 |

**【裏面に続く】**

（裏）

**４．振込先口座**

※振込先口座は、法人の場合は法人名義、個人事業主の場合は代表者名義の口座（又は代表者名義が入っている屋号付きの口座）を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行・信金・信組  農協・労金 | |  | | | | | 本店・支店 | | |
| 口座種別 | 普通　・　当座 | 口座番号 |  | |  |  |  |  | |  |  |
| フリガナ |  | | | | | | | | | | |
| 口座名義 |  | | | | | | | | | | |

**５．添付書類**

(１)　同意書兼誓約書（様式第２号）

(２)　直近の確定申告書類の写し

【法人の場合】

直近の事業年度の法人税確定申告書（別表一）、法人概況説明書及び損益計算書

【個人事業主の場合】

直近（令和６年分）の所得税確定申告書（第一表・第二表）及び所得税青色申告決算書（白色申告の場合は収支内訳書）

(３)　振込先口座の通帳の写し（金融機関名、店番、口座番号及び口座名義人フリガナの確認ができるもの）

(４)　前各号に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類